



Российская Федерация  
Свердловская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2012

№ 275

**р.п.Пышма**  
**О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ**  
**КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ**  
**БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В целях повышения эффективности расходов и качества управления средствами бюджета Пышминского городского округа, руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 25.05.2011 N 596-ПП "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Свердловской области", постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств Пышминского городского округа (далее - Порядок) (прилагается).

1.2. Методику балльной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Пышминского городского округа (далее - Методика) (прилагается).

2. Установить, что мониторинг и оценка качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств Пышминского городского округа проводится для получения объективной информации о текущем состоянии качества управления бюджетным процессом в Пышминском городском округе.

3. Главным распорядителям бюджетных средств - Думе Пышминского городского округа (Клещев В.С.), администрации Пышминского городского округа (Чернышев И.А.), Счетной палате Пышминского городского округа (Пепеляев В.И.), Управлению образования Администрации Пышминского городского округа (Сушинских Т.А.), Управлению культуры Администрации Пышминского городского округа (Киселева Г.Н.), Финансовому управлению администрации Пышминского городского округа (Рахимова Л.Г.) обеспечить проведение оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с утвержденными Порядком и Методикой.

4. Финансовому управлению администрации Пышминского городского округа (Рахимова Л.Г.) обеспечить составление и проведение сводного анализа и формирование рейтинга по качеству управления финансами главных распорядителей бюджетных средств Пышминского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Пышминского городского округа Рахимову Л.Г.

Глава Пышминского городского округа:



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЫШМИНСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
И.А. Чернышев

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ  
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга и оценки качества управления финансами, осуществляемых главными распорядителями средств бюджета Пышминского городского округа, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета Пышминского городского округа, исполнение бюджета Пышминского городского округа, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.2. Оценка качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) проводится для:

определения текущего уровня качества управления финансами ГРБС;

анализа изменений качества управления финансами ГРБС;

определения областей управления финансами ГРБС, требующих совершенствования;

оценки среднего уровня качества управления финансами ГРБС.

1.3. Оценке подлежат все отраслевые (функциональные) органы местного самоуправления Пышминского городского округа, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств.

1.4. Оценка качества управления финансами ГРБС осуществляется Финансовым управлением администрации Пышминского городского округа (далее - Финансовое управление) по двум группам ГРБС.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5. В целях обеспечения систематического мониторинга качества управления финансами полугодовая оценка производится по состоянию на 1 июля текущего финансового года в течение 30 рабочих дней с момента представления ГРБС отчета об исполнении бюджета в Финансовое управление и на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, в течение 30 рабочих дней с момента представления ГРБС годового отчета об исполнении бюджета в Финансовое управление.

1.6. Оценка качества управления финансами проводится на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной Методикой балльной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Пышминского городского округа (далее - Методика) по показателям, представленным в приложении N 1 к Методике.

1.7. ГРБС в соответствии с Перечнем показателей, указанных в приложении N 1 к Методике, представляют в Финансовое управление информацию, необходимую для расчета оценки управления финансами по форме, приведенной в приложении N 2 к Методике.

1.8. Финансовое управление вправе проводить проверку представляемой информации, получать в данных целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения оценки качества управления финансами используются следующие источники информации:

ежемесячные и годовые отчеты ГРБС, получателей бюджетных средств;

результаты проведенных в течение отчетного периода (квартал, год) контрольно-ревизионных мероприятий;

пояснительные записки структурных подразделений администрации Пышминского городского округа;

иные документы и материалы.

Предварительные результаты проведенной оценки качества управления финансами соответствующего ГРБС за отчетный период Финансовое управление направляет соответствующему ГРБС по форме согласно приложению N 3 к Методике.

1.10. На основе результатов итоговой оценки качества управления финансами ГРБС Финансовое управление формирует полугодовой и ежегодный рейтинги ГРБС и размещает на официальном сайте Пышминского городского округа в сети Интернет.

1.11. Финансовое управление в срок до 10 апреля текущего года направляет главе Пышминского городского округа годовую сводную итоговую оценку качества управления финансами ГРБС и отклонение итоговой оценки качества управления финансами соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества управления финансами ГРБС по форме согласно приложению N 4 к Методике.

1.12. Результаты мониторинга оценки качества управления финансами ГРБС учитываются при оценке деятельности ГРБС.

## 2. ПРИМЕНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГРБС

На основании результатов оценки качества управления финансами Финансовое управление разрабатывает для ГРБС рекомендации, направленные на повышение качества управления финансами по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

Приложение  
к Порядку  
проведения мониторинга и  
оценки качества управления финансами  
главных распорядителей бюджетных средств  
Пышминского городского округа

Форма

### РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ

N п/п	Наименование проблемного показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, приведших к низкому значению показателя	Рекомендации по повышению качества управления финансами
1	2	3	4	5
1				

**МЕТОДИКА  
БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ  
БЮДЖЕТА ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Методика балльной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Пышминского городского округа (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество управления финансами, а также алгоритм расчета оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству управления финансами.

**2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ**

2.1. Оценка качества управления финансами производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка организации контроля;
- оценка исполнения судебных актов.

2.2. Перечень показателей качества управления финансами ГРБС приведен в приложении N 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества управления финансами ГРБС приведен в приложении N 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы) определяются исходя из Перечня показателей, приведенных в приложении N 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы.

Данные в графу 5 таблицы указанного Перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, в соответствующую графу таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки специалистом финансового управления администрации Пышминского городского округа (далее - Финансовое управление), ответственным за проведение мониторинга.

**3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГРБС**

3.1. Оценка качества управления финансами рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении N 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения N 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения N 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения N 1 к Методике.

3.5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.6. Расчет суммарной оценки качества управления финансами (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$КФМ = \sum_i B_i, \text{ где:}$$

$B_i$  - итоговое значение оценки по направлению;

$i$  - номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению ( $B_i$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \sum_j K_{ij}, \text{ где:}$$

$K_{ij}$  - значение оценки показателя по  $i$ -му направлению;

$j$  - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

#### 4. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ И ФОРМИРОВАНИЕ РЕЙТИНГА ГРБС

4.1. Анализ качества управления финансами производится по следующим направлениям:

по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;

по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;

по средней оценке уровня управления финансами ГРБС.

4.2. При анализе качества управления финансами по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;

определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей ( $SP_j$ ) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \sum_n K_{jn} / n, \text{ где:}$$

$K_j$  - значение оценки показателя по  $n$ -му ГРБС;

$j$  - номер показателя;

$n$  - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

если среднее значение оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

если среднее значение оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества управления финансами по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении N 3 к Методике:

в графы 1, 2 таблицы приложения N 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения N 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения N 1 к Методике);

в графу 3 таблицы приложения N 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

в графу 4 таблицы приложения N 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с п. 4.5 данного раздела Методики;

в графу 5 таблицы приложения N 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

в графу 6 таблицы приложения N 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался не применим.

4.6. Анализ качества управления финансами по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества управления финансами ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество управления финансами исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество управления финансами исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пп. 3.7 - 3.8 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к ГРБС показателям.

4.8. Уровень качества управления финансами ( $Q$ ) по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \text{КФМ} / \text{МАХ}, \text{ где:}$$

КФМ - суммарная оценка качества управления финансами ГРБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество управления финансами исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя  $Q$ , тем выше уровень качества управления финансами ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества управления финансами каждого ГРБС и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС ( $R$ ) за качество управления финансами рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5, \text{ где:}$$

Q - уровень качества управления финансами ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество управления финансами, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества управления финансами ГРБС, составляется по форме согласно приложению N 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества управления финансами ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \text{SUM } R / n, \text{ где:}$$

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества управления финансами;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества управления финансами.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества управления финансами ГРБС также заносятся информация о суммарной оценке качества управления финансами ГРБС (графа 4 таблицы приложения N 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество управления финансами исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения N 4 к Методике).

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ  
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

N п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
1.	ОЦЕНКА МЕХАНИЗМОВ ПЛАНИРОВАНИЯ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА				
Р1	Своевременность представления реестра расходов ГРЭС (далее – РРО)	Р1 - количество дней отклонения даты регистрации РРО ГРЭС в финансовом управлении от даты представления РРО ГРЭС, установленной распоряжением администрации Пышминского городского округа о порядке и сроках разработки проекта бюджета на очередной финансовый год	день	15	целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0
		Р1 = 0		5	
		Р1 = 1		4	



	P1 = 2			3	
	P1 = 3			2	
	P1 = 4			1	
	P1 >= 5			0	
P2	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ	$P2 = 100\% \times S_{\text{вп}} / S$ , где: S <sub>вп</sub> - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, без учета субвенций и субсидий из областного бюджета	%		позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 50% ассигнований без учета субвенций и субсидий из областного бюджета приходится на финансирование долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ
	P2 >= 60%			5	
	P2 >= 50%			4	
	P2 >= 40%			3	
	P2 >= 30%			2	
	P2 >= 20%			1	
	P2 < 20%			0	
P3	Доля бюджетных ассигнований	$P3 = 100\% \times S_{\text{Му}} / S$ , где:	%		позитивно расценивается доля



бюджета городского округа	средств бюджета городского округа (без учета субвенций, субсидий) в отчетном периоде; Ркпр - плановые расходы ГРВС за счет средств бюджета городского округа (без учета субвенций, субсидий) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период				расходов за счет средств бюджета городского округа не менее 90%
	$P4 = 100\%$				5
	$P4 \geq 95\%$				4
	$P4 \geq 90\%$				3
	$P4 \geq 85\%$				2
	$P4 \geq 80\%$				1
	$P4 < 80\%$				0
P5 Доля кассовых расходов без учета субвенций и субсидий из областного бюджета, произведенных ГРВС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года	$P5 = 100\% \times Rкис \text{ (4 кв.)} \times 3 / Rкис \text{ (9 мес.)}$ где: Rкис (4 кв.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного бюджета, произведенных ГРВС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года; Rкис (9 мес.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного бюджета, произведенных ГРВС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года	%			целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25%
	$P5 \leq 25\%$				5
	$25\% < P5 < 30\%$				4

		30% < P5 < 35%			3
		35% < P5 < 40%			2
		40% < P5 < 45%			1
		P5 >= 45%			0
P6	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений	оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных муниципальных учреждений			
		лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки			5
		лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока			1
		лимиты бюджетных обязательств не доведены			0
P7	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее			
		бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков			5
		бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков			0
P8	Качество утвержденного	наличие правового акта ГРБС, содержащего: процедуры составления, ведения и			

Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных казенных учреждений	утверждения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений; процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных муниципальных казенных учреждений; порядок ведения бюджетных смет		
	если правовой акт ГРБС соответствует требованиям п. 1 - п. 3	5	
	если правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пунктов из трех	3	
	отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных казенных учреждений	0	
R9 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	$R9 = 100\% \times O_{\text{уточ}} / R_{\text{п}}$ , где: $O_{\text{уточ}}$ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными казенными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета городского округа; $R_{\text{п}}$ - объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о местном бюджете	%	целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$R9 = 0$	5	
	$R9 \leq 5\%$	4	
	$R9 \leq 10\%$	3	
	$R9 \leq 15\%$	2	



		от 40 до 100				1	
		P10 больше 100				0	
3.	ОЦЕНКА УПРАВЛЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ В ПРОЦЕССЕ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА					20	целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
P11	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности <*>	<p><math>P11 = \frac{Дт}{н}</math>, где:</p> <p>Дт - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом</p>	тыс. руб.			5	
		$P11 = 0$				0	
P12	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года	<p><math>P12 = \frac{Дт}{оп} - \frac{Дт}{нп}</math>, где:</p> <p>Дт - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года;</p> <p>Дт оп - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом</p>	%			5	положительно расценивается отсутствие дебиторской задолженности
		$P12 < 0$ (снижение дебиторской задолженности)				4	

					2	
					0	
P13	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности сверх предельно допустимого значения	тыс. руб.	$P12 = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась) $P12 > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности) $P13 = Kт$ , где: Кт - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом		целевым ориентиром является значение показателя, равное 0	
			$P13 = 0$ $P13 > 0$		5	
					0	
P14	Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода		$P14 = (Kт - Kт) / 12$ , где: Кт - объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца; Кт - объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца; п - порядковый номер месяца в году; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете		позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором приток кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в одном месяце отчетного периода текущего финансового года не превышает предельно допустимое значение или	



	городского округа, без учета субвенций и субсидий из областного бюджета			отсутствует
	(Кт км - Кт км ) < S / 12 нм п (по каждому месяцу в отчетном периоде)			5
	(Кт км - Кт км ) > S / 12 нм п (хотя бы в одном месяце отчетного периода)			0
4.	ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ			10
P15	Представление в составе годовой отчетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	в рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств		5
		представлены сведения		0
		не представлены сведения		
P16	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности		
		годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки		5
		годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		0
5.	ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ			20
P17	Проведение ГРБС	оценивается проведение ГРБС мониторинга		позитивно

мониторинга выполнения муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг	выполнения муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг			оценивается наличие отчета о проведении мониторинга выполнения муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг
	наличие отчета о проведении мониторинга выполнения муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг	5		
	отсутствие отчета о проведении мониторинга выполнения муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг	0		
P18 Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году	<p>P18 = 100% x Кфн/ Квкм, где:</p> <p>Кфн - количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде;</p> <p>Квкм - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде</p>			целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	P18 = 0	5		
	P18 <= 5%	4		
	P18 <= 10%	3		
	P18 <= 15%	2		
	P18 <= 20%	1		
	P18 <= 25%	0		
P19 Проведение	наличие в годовой бюджетной отчетности			

инвентаризации	за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о проведении инвентаризаций"			
	таблица "Сведения о проведении инвентаризаций" заполнена и соответствует требованиям	5		
	таблица "Сведения о проведении инвентаризаций" не заполнена и не соответствует требованиям	0		
P20	Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий			целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P20 = 100\% \times \text{Кснх} / \text{Квкм}$ , где: Кснх - количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период; Квкм - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде			
	$P20 = 0$	5		
	$P20 \leq 0,5\%$	4		
	$P20 \leq 1,0\%$	3		
	$P20 \leq 1,5\%$	2		
	$P20 \leq 2,0\%$	1		
	$P20 \leq 2,5\%$	0		
P21	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля			
	наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления ведомственного финансового контроля			

		наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля		5	
		отсутствие правового акта ГРБС		0	
6.		ОЦЕНКА ИСПОЛНЕНИЯ СУДЕБНЫХ АКТОВ		5	
P22	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P22 = 100\% \times \text{Сиск} / E$ , где: Сиск - сумма, взысканная за счет средств бюджета городского округа по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода; E - кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный период	%		целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
		$P22 = 0$		5	
		$P22 > 0$		0	
		Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС		100	

Приложение N 2  
к Методике  
балльной оценки качества управления финансами  
главных распорядителей финансовых средств  
Пышминского городского округа

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ**  
**КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ**  
**БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Дата заполнения ГРБС " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование ГРБС)

N п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
P1	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	день	N письма, дата регистрации в финансовом управлении	
P2	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ	тыс. руб.	решение Думы Пышминского городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, без учета субвенций и субсидий из областного бюджета	тыс. руб.		

P3	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год и плановый период	тыс. руб.	свод муниципальных заданий, утвержденных ГРБС для подведомственных муниципальных учреждений	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	тыс. руб.	решение Думы Пышминского городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год	
P4	Кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета городского округа (без учета субвенций и субсидий) в отчетном периоде	тыс. руб.	месячный отчет за отчетный период, годовой отчет	
	Плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета городского округа (без учета субвенций, субсидий) в соответствии с кассовым планом за отчетный период	тыс. руб.	кассовый план	
P5	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года	тыс. руб.	месячный отчет за отчетный период, годовой отчет	

	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года	тыс. руб.	месячный отчет за отчетный период, годовой отчет	
P6	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений		дата, номер уведомления	
P7	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее		дата утверждения бюджетной росписи ГРБС, дата внесения изменений в нее	
P8	Качество утвержденного Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ГРБС казенных учреждений		приказ ГРБС об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	
P9	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть, объем бюджетных ассигнований перераспределенных между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета городского округа	тыс. руб.	уведомления об изменении бюджетных ассигнований за отчетный период	

	Плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением Думы Пышминского городского округа о бюджете городского округа	тыс. руб.	решение Думы Пышминского городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период	
P10	Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением бюджетных ассигнований		журнал регистрации	
P11	Объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.	бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P12	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года	тыс. руб.	бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.	бухгалтерская отчетность, годовой баланс	



P13	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, в пределах предельно допустимого значения	тыс. руб.	отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс	
P14	Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца (по месяцам отчетного периода)	тыс. руб.	отчет о состоянии кредиторской задолженности	
	Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца (по месяцам отчетного периода)	тыс. руб.	отчет о состоянии кредиторской задолженности	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете городского округа, без учета субвенций и субсидий из областного бюджета	тыс. руб.	решение Думы Пыминского городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год	
P15	Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств		годовой отчет	

P16	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		дата представления годового отчета в финансово-экономическое управление	
P17	Отчет о проведении мониторинга выполнения муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг		отчет о проведении мониторинга выполнения муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг	
P18	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде	ед.	акты проверок	
	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	ед.		
P19	Количество инвентаризаций	ед.	годовой отчет	
P20	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей, за отчетный период	ед.	акты проверок	
	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	ед.		
P21	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля		приказ ГРБС об организации ведомственного финансового контроля	

P22	Сумма, взысканная за счет средств бюджета городского округа по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам, по состоянию на конец отчетного периода	тыс. руб.	решения судебных органов	
	Кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный период	тыс. руб.	отчет ГРБС об исполнении бюджета за отчетный период	

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель в ГРБС \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение N 3  
к Методике  
балльной оценки качества управления финансами  
главных распорядителей финансовых средств  
Пышминского городского округа

Форма

**РЕЗУЛЬТАТЫ  
АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

N п/п	Наименование направления оценки, показателя	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получивший неудовлет- ворительную оценку по показателю	ГРБС, получивший лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которому показатель не применим
1.	<b>ОЦЕНКА МЕХАНИЗМОВ ПЛАНИРОВАНИЯ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА</b>				
P1	Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)				
P2	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ				
P3	Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями				
2.	<b>ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА В ЧАСТИ РАСХОДОВ</b>				
P4	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета городского округа (без субсидий)				

P5	Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года				
P6	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений				
P7	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее				
P8	Качество утвержденного Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС казенных учреждений				
P9	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований				
P10	Внесение изменений в бюджетную роспись расходов				
3.	ОЦЕНКА УПРАВЛЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ В ПРОЦЕССЕ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА				
P11	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности				
P12	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года				

P13	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности				
P14	Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода				
4.	ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ				
P15	Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств				
P16	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
5.	ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ				
P17	Проведение ГРБС мониторинга выполнения муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг				
P18	Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий, в отчетном финансовом году				
P19	Наличие инвентаризаций				
P20	Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий				

P21	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля				
6.	ОЦЕНКА ИСПОЛНЕНИЯ СУДЕБНЫХ АКТОВ				
P22	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам				

Приложение N 4  
к Методике  
балльной оценки качества управления финансами  
главных распорядителей финансовых средств  
Пышминского городского округа

Форма

**СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ  
ПО КАЧЕСТВУ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ**

N п/п	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС)	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества управления финансами (КФМ)	Максимальная оценка качества управления финансами (МАХ)
1	2	3	4	5
1.				5
2.				5
3.				5
4.				5
5.				5
6.				5
7.				5
8.				5
9.				5
10.				5
11.				5
12.				5
Оценка среднего уровня качества управления финансами ГРБС (MR)			X	X